



## Agenda

Regular Meeting of the  
Immigration Committee  
May 12, 2025 at 4:00 PM  
2651 Siringo Rd. Bldg E  
Santa Fe, NM 87504

---

### Procedures for Immigration Committee Meeting

1. Call to Order
2. Roll Call
3. Approval of Agenda
4. Approval of Minutes
  - a. Request for Approval of the March 13, 2025 Immigration Advisory Committee Minutes (Elizabeth Camacho, Economic Development & Communications Administrator, [excamacho@santafenm.gov](mailto:excamacho@santafenm.gov))

#### **Committee Review**

Immigration Committee 05/12/2025

- b. Request for Approval of the April 14, 2025 Immigration Advisory Committee Minutes (Elizabeth Camacho, Economic Development & Communications Administrator, [excamacho@santafenm.gov](mailto:excamacho@santafenm.gov))

#### **Committee Review**

Immigration Committee 05/12/2025

5. Community Comments
6. Work Session
  - a. Reading of Sanctuary City Outcome (City Attorney's Office)
  - b. Gerard's House Mental Health Presentation for Immigrant Families & Students
  - c. Presentation from The Santa Fe Dreamers Project on Executive Order 14.15.9 Registration Requirement
  - d. Somos Un Pueblo Unido Presentation on the Implementation of the Real ID Act and its Impact on the Community (Marcela Diaz, Executive Director of

Somos Un Pueblo Unido)

- e. Reports from Subcommittees
- 7. Discussion and Possible Action Items
- 8. Old Business
- 9. Matters from the Chair
- 10. Matters from the Committee
- 11. Matters from Staff
- 12. Adjourn

Persons with disabilities in need of additional accommodations, contact the City Clerk's office at 505-955-6521, five (5) working days prior to meeting date.

**Sesión Ordinaria del Comité de Inmigración  
13 de Marzo de 2025 a las 15:07 horas  
Café de la Biblioteca Southside  
6599 Jaguar Dr  
ACTA**

---

**1. Apertura de la Sesión**

La Sesión Ordinaria del Comité Asesor de Inmigración fue declarada abierta por el Presidente Ivan Cornejo a las 15:07 horas del 14 de abril de 2025, en el Café de la Biblioteca Southside en 6599 Jaguar Drive, Santa Fe, Nuevo México.

**2. Toma de asistencia: (Asistentes presentes)**

Asistentes:

Gina

Ryan

Jessica

Julie (ciudad)

Liz (ciudad)

Iván

Marcela

Cipriana

María José

Marisol

Becky (virtual)

**3. Comentarios de la comunidad:**

- María Christina necesita traducción
- La concejal Castro quiere proponer una enmienda al comité
- Se sugiere la traducción del español como idioma principal al inglés

**4. Aprobación de la agenda**

Jessica presentó la moción, Ryan la secundó, todos a favor

**5. Aprobación de las minutas**

Primera reunión: no hay minutas que aprobar

## 6. Presentaciones

### a. Palabras de bienvenida y apertura (alcalde Alan Webber)

Los miembros escucharon las palabras de bienvenida del alcalde Webber sobre la importancia del trabajo de los comités.

### b. Presentación de los miembros del comité

Los miembros se presentaron.

c. Presentación sobre los requisitos de la Ley de Reuniones Abiertas, el Código de Ética de la Ciudad, las políticas de conflicto de intereses y las responsabilidades en relación con los registros públicos (Rebecca A. Mnuk-Herrmann, fiscal adjunta de la ciudad; [ramnuk-herrmann@santafenm.gov](mailto:ramnuk-herrmann@santafenm.gov)). Los miembros del comité escucharon una presentación en español e inglés sobre la Ley de Reuniones Abiertas. La capacitación sobre el Código de Ética se llevará a cabo en otro momento debido a la falta de traducción.

## 7. Discusión y posibles medidas a tomar

### a. Elección de vicepresidente

Iván presentó la moción para que Marcela Díaz fuera vicepresidenta, Ryan secundó la moción.

Jessica: Sí

Gina: No

Cipriana: No

María José: No

Becky: Ausente

Todos los demás: Sí

b. Votación sobre la creación de un calendario, el lugar y el formato de la reunión (presencial, híbrida o virtual) (Julie Sánchez, directora de la División de Servicios para Jóvenes y Familias; [jjsanchez@santafenm.gov](mailto:jjsanchez@santafenm.gov)).

Marcela propone el segundo lunes del mes, de 4 a 6 p. m., Cipriana la segunda. Todos a favor.

Se eligió la biblioteca Southside como lugar para la próxima reunión, si está disponible. El formato todavía no se ha determinado.

c. Identificación de áreas principales, asignación de funciones y temas para la agenda.

- d. Formación de subcomités. Las sugerencias de trabajo incluyen:
  - a. Desarrollo de la guía de recursos.
  - b. Planificación de eventos.
  - c. Coordinación de servicios.
  - d. Desarrollo económico y apoyo.
  - e. Mercadotecnia y difusión.
  - i. Publicación en línea y accesibilidad.
  - ii. Desarrollo y distribución de folletos de una página.
  - iii. Sistema de mensajes de texto.

Los miembros del comité hicieron sugerencias sobre posibles subcomités, entre los que se incluyen recursos, acceso en otros idiomas, políticas y leyes, conozca sus derechos y respuestas rápidas. El presidente se reunirá con el personal para crear descripciones condensadas y las enviará antes de la próxima reunión.

#### **8. Temas del presidente**

El presidente agradeció a todos su participación.

#### **9. Temas del comité**

Los miembros del comité compartieron los próximos eventos y folletos.

#### **10. Temas del personal**

No hay temas del personal.

#### **a. Confirmación de la fecha de la próxima reunión**

14 de abril de 2025 - 4-6 p. m.

#### **11. Se levanta la sesión**

5:06 p. m.

---

Call to Order (Chair Ivan)

Start: 3:07pm

Roll Call: (Quroum Present)

Present:

Gina

Ryan  
Jessica  
Julie (city)  
Liz (city)  
Ivan  
Marcela  
Cipriana  
Maria Jose  
Marisol  
Becky (virtual)

#### Community Comments:

- Maria Christina needs translation
- Councilor Castro wants to introduce an amendment to the committee
- Suggested Spanish primary to English translation

#### 3. Approval of Agenda

Jessica Made Motion, Ryan 2<sup>nd</sup> – all in favor

#### 4. Approval of Minutes

1<sup>st</sup> meeting - No minutes for approval

#### 5. Presentations

##### a. Opening Remarks and Welcome (Mayor Alan Webber)

Members heard opening remarks from Mayor Webber on importance of committees work.

##### b. Committee Member Introduction

Members introduced themselves.

c. Presentation on Open Meetings Act Requirements, City's Code of Ethics, Conflict of Interest Policies, and Public Records Responsibilities (Rebecca A. MnuK-Herrmann, Assistant City Attorney; [ramnuk-herrmann@santafenm.gov](mailto:ramnuk-herrmann@santafenm.gov))  
Committee members heard a presentation in Spanish and English on the Open Meetings Act, the Code of Ethics training will happen at another time due to lack of

translation.

## 7. Discussion and Possible Action Items

### a. Election of Vice Chair

Ivan made the motion for Marcela Diaz as vice chair, Ryan Second motion

Jessica – Yes

Gina – No

Cipriana – No

Maria Jose – No

Becky – Absent

All others – Yes

### b. Vote on Establishing Meeting Schedule, Location, and Format (In-Person, Hybrid, or Virtual) (Julie Sanchez, Youth and Family Services Division Director; [jjsanchez@santafenm.gov](mailto:jjsanchez@santafenm.gov))

Marcela motion for 2<sup>nd</sup> Monday of the month, from 4-6 pm, 2<sup>nd</sup> by Cipriana – all in favor

Location for next meeting was chosen at the southside library if available, format is to be determined.

### c. Identification of Priority Areas, Assignment of Roles, and Agenda Topics.

#### d. Subcommittee Formation, Suggestion of Tasks Include:

a. Resource Guide Development

b. Events Planning

c. Service Coordination

d. Economic Development and Support

e. Marketing and Outreach

i. Online Publication and Accessibility

ii. One-Pager Development and Distribution

iii. Text Messaging System

Committee members made suggestions on possible subcommittees, they included resources, language access, policy and law, know your rights, and rapid responses. The Chair will meet with staff to come up with condensed descriptions and send them out before the next meeting.

## 8. Matters from the Chair

The chair thanked everyone for their participation.

9. Matters from the Committee

The committee members shared upcoming events and flyers.

10. Matters from Staff

No matters from the staff.

a. Confirmation of Next Meeting Date

April 14, 2025 – 4-6pm

11. Adjourn

**Sesión Ordinaria del Comité de Inmigración**  
**14 de abril de 2025 a las 15:30 horas**  
**Sala del Cabildo, Palacio Municipal**  
**200 Avenida Lincoln**  
**ACTA**

---

### **1. Apertura de la Sesión**

La Sesión Ordinaria del Comité Asesor de Inmigración fue declarada abierta por el Presidente Ivan Cornejo a las 16:03 horas del 14 de abril de 2025, en la Sala del Cabildo del Palacio Municipal, ubicado en el 200 de la Avenida Lincoln, Santa Fe, Nuevo México.

### **2. Pase de Lista**

#### **Miembros Presentes**

- Jessica Noemí Aguirre
- Gina Azu
- Iván Cornejo
- Marcela Díaz
- Cipriani Jurado Herrera
- Ryan Lee
- María José Rodríguez Cádiz
- Rebecca Rowley
- Marisol Suárez

#### **Miembros Ausentes con Justificación**

(No se registraron)

### **3. Aprobación del Orden del Día**

**MOCIÓN** Se propuso una moción por Aguirre, con el segundo de Lee, para aprobar el orden del día.

**VOTACIÓN** La moción fue aprobada mediante votación oral.

### **4. Aprobación de las Actas**

**MOCIÓN** Se presentó una moción por Gina Azu, secundada por Cipriani Jurado Herrera, para posponer la aprobación de las actas de marzo y abril hasta la reunión de mayo.

**VOTACIÓN** La moción fue aprobada mediante votación oral.

### **5. Comentarios de la Comunidad**

Ninguno.

### **6. Sesión de Trabajo**

a. **PRESENTACIÓN SOBRE POLÍTICAS Y RESOLUCIONES DE INMIGRACIÓN MUNICIPAL**  
(Marcela Díaz, Somos Un Pueblo Unido)

**MOCIÓN** No se presentó moción ni se emitió voto.

**VOTACIÓN** Sin votación.

b. **ÉTICA y LEY DE TRANSPARENCIA (IPRA) – OFICINA DEL ABOGADO DE LA CIUDAD**

### **7. Discusión y Posibles Acciones**

a. **PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE SUBCOMITÉS PROPUESTOS DEL**

## **COMITÉ ASESOR DE INMIGRACIÓN**

Se discutió la creación de cinco subcomités conforme al documento preliminar: Conozca Sus Derechos, Políticas y Servicios Legales, Acceso Lingüístico, Recursos y Apoyo, y Respuesta Rápida. **MOCIÓN** Marcela Díaz presentó una moción, con el segundo de Ryan Lee, para aprobar los siguientes subcomités:

- Políticas y Servicios Legales
- Subcomité del Plan de Acceso Lingüístico
- Subcomité de Servicios de Recursos y Apoyo
- Respuesta Rápida

**VOTACIÓN** La moción fue aprobada mediante votación oral.

Durante la discusión, los integrantes expresaron sus áreas de interés. Los subcomités son propuestas iniciales y podrán ajustarse o ampliarse según las necesidades emergentes. Se destacó que los subcomités son fundamentales para el funcionamiento efectivo del Comité Asesor. Se permitirá la participación de miembros de la comunidad y expertos externos, aun cuando no formen parte oficial del Comité.

### **Integración de los Subcomités:**

#### **Servicios Legales**

- Jessica Martínez
- Julie Sánchez
- Marcela Díaz (también en Políticas)

#### **Recursos y Apoyo**

- Gina Dennis
- Laura Cipriani
- Becky Rowley
- Marisol Ávila

#### **Políticas y Servicios Legales**

- Marcela Díaz

#### **Respuesta Rápida**

- Ryan Salazar

### **b. CONSIDERACIÓN DE LA RESOLUCIÓN N.º 2025 \_\_\_\_.**

(Presentada por las Concejales Alma Castro, Signe Lindell y el Concejal Michael García) Resolución para modificar el propósito y la composición del Comité de Inmigración. (Marci Eannarino, Gerente de Legislación e Innovación Política; maeannarino@santafenm.gov)

### **Revisión por Comités:**

- Cuerpo de Gobierno (Introducción): 9 de abril de 2025
- Comité de Inmigración: 14 de abril de 2025
- Comité de Calidad de Vida: 23 de abril de 2025

- Cuerpo de Gobierno: 30 de abril de 2025

**MOCIÓN** Jessica Noemí Aguirre propuso una moción, con el segundo de Rebecca Rowley, para invitar a líderes electos a participar como miembros ex officio, sin derecho a voto ni a ocupar cargos directivos. Esta participación será de carácter consultivo y de enlace, para mejorar la comunicación y colaboración sin comprometer la estructura comunitaria del Comité.

**VOTACIÓN** La moción fue aprobada mediante votación oral.

### **Preocupaciones sobre Nombramientos por el Alcalde:**

- Riesgo de futuras administraciones menos favorables a los inmigrantes.
- Potencial desalineación entre un concejal designado y la misión del Comité.

### **Estructura del Comité y Derechos de Votación:**

- Total de miembros: 10
- Todos los integrantes tienen derecho a voto
- El Presidente sólo vota en caso de empate (salvo que los estatutos indiquen lo contrario)

### **Impacto de la Asistencia en las Votaciones:**

- Las decisiones pueden ser influenciadas por el número de miembros presentes
- La asistencia irregular podría amplificar el impacto de votos individuales, incluso de concejales

### **Proceso de Selección del Concejal Participante:**

- Se sugirió que el propio Comité recomiende al Concejal participante, asegurando su alineación con los valores del Comité.
- Se acordó continuar esta discusión en futuras sesiones.

## **8. Asuntos Pendientes**

### **Actualización sobre el caso del ITIN y la demanda contra el IRS – Marcela Díaz**

- Se emitió una notificación pública sobre los intentos del IRS por acceder a datos relacionados con el ITIN
- Preocupaciones por el posible impacto en la privacidad de inmigrantes indocumentados
- Somos Un Pueblo Unido se sumó como parte demandante en defensa de la comunidad
- El Comité mantendrá seguimiento del caso y solicitará actualizaciones

## **9. Asuntos del Presidente**

- Se distribuyó una lista de contacto actualizada de los miembros del Comité
- Se solicitó a los miembros verificar sus datos y enviar correcciones al Presidente

### **a. ACTUALIZACIÓN SOBRE REUNIONES DEL PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE**

(Se repitió la verificación de la lista de contactos)

## **10. Asuntos del Comité**

(No se presentaron temas adicionales)

**11. Asuntos del Personal**  
(No se presentaron temas adicionales)

**12. Clausura**

\_\_\_\_\_ Presidente  
\_\_\_\_\_ Enlace

**Amended - Regular Meeting of the Immigration Committee  
April 14, 2025 at 3:30 PM  
City Council Chambers, City Hall  
200 Lincoln Avenue  
MINUTES**

---

1. Call to Order

The Regular Meeting of the Immigration Advisory Committee was called to order by Chairman Ivan Corenjo at 4:03 PM, on April 14, 2025, in the Council Chambers, City Hall, 200 Lincoln Avenue, Santa Fe, New Mexico.

2. Roll Call

**Members Present**

Jessica Noemi Aguirree  
Gina Azu  
Ivan Cornejo  
Marcela Diaz  
Cipriani Jurado Herrera  
Ryan Lee  
Maria Jose Rodriguez Cadiz  
Rebecca Rowley  
Marisol Suarez

**Members Excused**

3. Approval of Agenda

**MOTION** A motion was made by Aguirree, seconded by Lee, to Approve.

**VOTE** The motion Passed on a voice vote.

4. Approval of Minutes

**MOTION** A motion was made by Gina Azu, seconded by Cipriana Jurado Herrera

**VOTE** The motion Passed on a voice vote.

13 de marzo - Reunión del Comité de Inmigración  
Llamada al orden (Presidente Iván)  
Inicio: 3:07 p. m.

Toma de asistencia: (Asistentes presentes)

Asistentes:

Gina  
Ryan  
Jessica  
Julie (ciudad)

Liz (ciudad)  
Iván  
Marcela  
Cipriana  
María José  
Marisol  
Becky (virtual)

Comentarios de la comunidad:

- María Christina necesita traducción
- La concejal Castro quiere proponer una enmienda al comité
- Se sugiere la traducción del español como idioma principal al inglés

### 3. Aprobación de la agenda

Jessica presentó la moción, Ryan la secundó, todos a favor

### 4. Aprobación de las minutas

Primera reunión: no hay minutas que aprobar

### 5. Presentaciones

No hay presentaciones

#### a. Palabras de bienvenida y apertura (alcalde Alan Webber)

Los miembros escucharon las palabras de bienvenida del alcalde Webber sobre la importancia del trabajo de los comités.

#### b. Presentación de los miembros del comité

Los miembros se presentaron.

c. Presentación sobre los requisitos de la Ley de Reuniones Abiertas, el Código de Ética de la Ciudad, las políticas de conflicto de intereses y las responsabilidades en relación con los registros públicos (Rebecca A. Mnuk-Herrmann, fiscal adjunta de la ciudad; [ramnuk-herrmann@santafenm.gov](mailto:ramnuk-herrmann@santafenm.gov)). Los miembros del comité escucharon una presentación en español e inglés sobre la Ley de Reuniones Abiertas. La capacitación sobre el Código de Ética se llevará a cabo en otro momento debido a la falta de traducción.

### 7. Discusión y posibles medidas a tomar

#### a. Elección de vicepresidente

Iván presentó la moción para que Marcela Díaz fuera vicepresidenta, Ryan secundó la moción.

Jessica: Sí

Gina: No

Cipriana: No  
María José: No  
Becky: Ausente  
Todos los demás: Sí

b. Votación sobre la creación de un calendario, el lugar y el formato de la reunión (presencial, híbrida o virtual) (Julie Sánchez, directora de la División de Servicios para Jóvenes y Familias; [jjssanchez@santafenm.gov](mailto:jjssanchez@santafenm.gov)).

Marcela propone el segundo lunes del mes, de 4 a 6 p. m., Cipriana la secunda. Todos a favor.

Se eligió la biblioteca Southside como lugar para la próxima reunión, si está disponible. El formato todavía no se ha determinado.

c. Identificación de áreas principales, asignación de funciones y temas para la agenda.

d. Formación de subcomités. Las sugerencias de trabajo incluyen:

- a. Desarrollo de la guía de recursos.
- b. Planificación de eventos.
- c. Coordinación de servicios.
- d. Desarrollo económico y apoyo.
- e. Mercadotecnia y difusión.
- i. Publicación en línea y accesibilidad.
- ii. Desarrollo y distribución de folletos de una página.
- iii. Sistema de mensajes de texto.

Los miembros del comité hicieron sugerencias sobre posibles subcomités, entre los que se incluyen recursos, acceso en otros idiomas, políticas y leyes, conozca sus derechos y respuestas rápidas. El presidente se reunirá con el personal para crear descripciones condensadas y las enviará antes de la próxima reunión.

8. Temas del presidente

El presidente agradeció a todos su participación.

9. Temas del comité

Los miembros del comité compartieron los próximos eventos y folletos.

10. Temas del personal

No hay temas del personal.

a. Confirmación de la fecha de la próxima reunión

14 de abril de 2025 - 4-6 p. m.

11. Se levanta la sesión

5:06 p. m.

Call to Order (Chair Ivan)  
Start: 3:07pm

Roll Call: (Quroum Present)

Present:

Gina

Ryan

Jessica

Julie (city)

Liz (city)

Ivan

Marcela

Cipriana

Maria Jose

Marisol

Becky (virtual)

Community Comments:

- Maria Christina needs translation
- Councilor Castro wants to introduce an amendment to the committee
- Suggested Spanish primary to English translation

3. Approval of Agenda

Jessica Made Motion, Ryan 2<sup>nd</sup> – all in favor

4. Approval of Minutes

1<sup>st</sup> meeting - No minutes for approval

5. Presentations

a. Opening Remarks and Welcome (Mayor Alan Webber)

Members heard opening remarks from Mayor Webber on importance of committees work.

b. Committee Member Introduction

Members introduced themselves.

c. Presentation on Open Meetings Act Requirements, City's Code of Ethics, Conflict of Interest Policies, and Public Records Responsibilities (Rebecca A. Mnuke-Herrmann, Assistant City Attorney; [ramnuk-herrmann@santafenm.gov](mailto:ramnuk-herrmann@santafenm.gov))  
Committee members heard a presentation in Spanish and English on the Open Meetings Act, the Code of Ethics training will happen at another time due to lack of

translation.

## 7. Discussion and Possible Action Items

### a. Election of Vice Chair

Ivan made the motion for Marcela Diaz as vice chair, Ryan Second motion

Jessica – Yes

Gina – No

Cipriana – No

Maria Jose – No

Becky – Absent

All others – Yes

### b. Vote on Establishing Meeting Schedule, Location, and Format (In-Person, Hybrid, or Virtual) (Julie Sanchez, Youth and Family Services Division Director; [jjsanchez@santafenm.gov](mailto:jjsanchez@santafenm.gov))

Marcela motion for 2<sup>nd</sup> Monday of the month, from 4-6 pm, 2<sup>nd</sup> by Cipriana – all in favor  
Location for next meeting was chosen at the southside library if available, format is to be determined.

### c. Identification of Priority Areas, Assignment of Roles, and Agenda Topics.

#### d. Subcommittee Formation, Suggestion of Tasks Include:

a. Resource Guide Development

b. Events Planning

c. Service Coordination

d. Economic Development and Support

e. Marketing and Outreach

i. Online Publication and Accessibility

ii. One-Pager Development and Distribution

iii. Text Messaging System

Committee members made suggestions on possible subcommittees, they included resources, language access, policy and law, know your rights, and rapid responses. The Chair will meet with staff to come up with condensed descriptions and send them out before the next meeting.

## 8. Matters from the Chair

The chair thanked everyone for their participation.

## 9. Matters from the Committee

The committee members shared upcoming events and flyers.

## 10. Matters from Staff

No matters from the staff.

a. Confirmation of Next Meeting Date  
April 14, 2025 – 4-6pm

11. Adjourn

5. Community Comments

None

6. Work Session

- a. PRESENTATION ON CITY IMMIGRATION POLICIES AND RESOLUTIONS  
(Marcela Diaz, Somos Un Pueblo Unido)

**MOTION** A motion was made by None, seconded by None, to .

**VOTE** The motion on a voice vote.

- b. ETHICS and IPRA from CITY ATTORNEY'S OFFICE

7. Discussion and Possible Action Items

- a. PRESENTATION, DISCUSSION, and APPROVAL of PROPOSED  
IMMIGRATION ADVISORY SUBCOMMITTEES *Discussion and vote on the  
formation of five subcommittees under the Immigration Committee, as outlined  
in the draft document (Know Your Rights, Policy & Legal Services, Language  
Access, Resources & Support, and Rapid Response).*

**MOTION** A motion was made by Marcela Diaz, seconded by Ryan Lee, to approve  
the subcommittees: Policy and Legal Services, Language Access Plan Subcommittee,  
Resources & Support Services Subcommittee. Rapid Response

**VOTE** The motion on a voice vote.

During the discussion of potential subcommittees, members shared their preferences  
for areas where they would like to contribute. These subcommittees are suggestions  
only, and additional ones can be created in the future based on emerging needs.

It was noted that subcommittees are where much of the Advisory Committee's work  
traditionally gets done. While the titles and descriptions serve as starting points, each  
subcommittee is empowered to define its objectives, actions, and priorities.  
Furthermore, subcommittees may invite community members or experts to participate,  
including non-Advisory Committee members, to enhance collaboration and expertise.

### **Legal Services**

- Jessica Martinez
- Julie Sanchez
- Marcela Diaz (also Policy)

## **Resources and Support Services**

- Gina Dennis
- Laura Cipriani
- Becky Rowley
- Marisol Avila

## **Policy and Legal Services**

- Marcela Diaz

## **Rapid Response**

- Ryan Salazar
- b. CONSIDERATION OF RESOLUTION NO. 2025\_\_\_\_\_. (Councilor Alma Castro, Councilor Signe Lindell, Councilor Michael Garcia)  
A Resolution Amending the Immigration Committee's Purpose and Membership. (Marci Eannarino, Legislation and Policy Innovation Manager; maeannarino@santafenm.gov)

### **Committee Review:**

Governing Body (Introduced): 04/09/2025

Immigration Committee: 04/14/2025

Quality of Life Committee: 04/23/2025

Governing Body: 04/30/2025

**MOTION** A motion was made by Jessica Noemi Aguiree, seconded by Rebecca Rowley. The Immigration Advisory Committee hereby moves to invite elected leaders to participate in the Committee as ex officio members, without voting privileges or eligibility for leadership positions. This participation will be in an advisory and liaison capacity, enabling enhanced communication and collaboration between the Committee and elected officials, while preserving the integrity of the Committee's community-based leadership structure.

**VOTE** The motion on a voice vote.

## **Concerns About Mayoral Appointments**

- Members expressed caution about the possibility of a City Councilor being assigned by the Mayor.
- While the current administration is immigrant-friendly, future administrations may not be.
- A concern was raised that a future appointee could be unconstructive or misaligned with the Committee's mission.

### **Voting Power and Committee Structure**

- Total number of committee members: 10.
- Clarification on who has voting rights: everyone.

### **The role of the Chair in voting decisions.**

- Under standard parliamentary procedure, the Chair votes only to break a tie, unless the bylaws state otherwise.
- The presence of a voting Councilor could impact the outcome of close decisions.

### **Impact of Attendance on Voting**

- Decisions may be determined by the number of members present, not necessarily the total number of members.
- Irregular attendance could amplify the influence of individual votes, including a Councilor's.

### **Councilor Selection Process**

- The Committee discussed the idea of recommending or selecting a Councilor themselves.
- This would give the Committee a role in ensuring that the Councilor aligns with its goals and values.
- Members favored continuing this discussion before any decisions are made. Members expressed caution about the possibility of a City Councilor being assigned by the Mayor.
- While the current administration is immigrant-friendly, future administrations may not be.
- A concern was raised that a future appointee could be unconstructive or misaligned with the Committee's mission.

### **Voting Power and Committee Structure**

- No formal vote was taken as this topic is connected to broader issues:
- Total number of committee members.
- Clarification on who has voting rights.
- The role of the Chair in voting decisions.

- Under standard parliamentary procedure, the **Chair votes only to break a tie**, unless the bylaws state otherwise.
- The presence of a voting Councilor could impact the outcome of close decisions.

### **Impact of Attendance on Voting**

- Decisions may be determined by the number of members present, not necessarily the total number of members.
- Irregular attendance could amplify the influence of individual votes, including a Councilor's.

### **Councilor Selection Process**

- The Committee discussed the idea of recommending or selecting a Councilor themselves.
- This would give the Committee a role in ensuring that the Councilor aligns with its goals and values.

### 8. Old Business

### **ITIN & IRS Lawsuit Update – Marcela Diaz**

- Public notice given regarding IRS attempts to access ITIN-related data.
- Concern raised over potential targeting of undocumented immigrants.
- Somos Un Pueblo Unido has joined a lawsuit opposing the data request.
- Members noted risks to privacy and community trust.
- Committee will monitor the situation and seek updates.

### 9. Matters from the Chair

- The Chair presented a list containing contact information for all committee members.
- Members were asked to review and verify their details for accuracy.
- Updates or corrections should be submitted directly to the Chair.

#### a. UPDATE on CHAIR and CO-CHAIR MEETINGS

- The Chair presented a list containing contact information for all committee members.
- Members were asked to review and verify their details for accuracy.
- Updates or corrections should be submitted directly to the Chair.

10. Matters from the Committee

11. Matters from Staff

12. Adjourn

\_\_\_\_\_ Chair

\_\_\_\_\_ Liaison